

Allegato n. 1 al Verbale n. 1

CRITERIO DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	EURO&PROMOS SOCIALE HEALTH CARE SCS									MANO AMICA SCS												
		ANALISI			GIUDIZIO			COEFFICIENTE			MEDIA COEFFICIENTI	PUNTEGGIO	ANALISI			GIUDIZIO			COEFFICIENTE			MEDIA COEFFICIENTI	PUNTEGGIO
		PRESIDENTE SUSANNA DALLA RIVA	COMMISSARIO SERENA GRANOLA	COMMISSARIO VERONICA BERTOLDO	PRESIDENTE SUSANNA DALLA RIVA	COMMISSARIO SERENA GRANOLA	COMMISSARIO VERONICA BERTOLDO	PRESIDENTE SUSANNA DALLA RIVA	COMMISSARIO SERENA GRANOLA	COMMISSARIO VERONICA BERTOLDO			PRESIDENTE SUSANNA DALLA RIVA	COMMISSARIO SERENA GRANOLA	COMMISSARIO VERONICA BERTOLDO	PRESIDENTE SUSANNA DALLA RIVA	COMMISSARIO SERENA GRANOLA	COMMISSARIO VERONICA BERTOLDO					
Progetto di Gestione del Centro Diurno "Il Tivolo"	25	<p>Modello organizzativo, indicazione dello staff di gestione del servizio, coordinamento e supporto, numero addetti e qualità, inquadramento contrattuale, specificando ruoli e responsabilità.</p> <p>La Cooperativa allega una breve presentazione aziendale. Il modello organizzativo è basato su tre livelli di responsabilità e gestione con indicazione dei referenti e della competenza. Sono presenti errate riferimenti all'Ula n.8. Viene definita la pianta organica del servizio per ciascuna figura coinvolta sono indicati il monte ore annuo stimato. Sono forniti i curricula del Responsabile Commerciale, del Responsabile di Area e del Referente. La proposta risponde in maniera più che discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.</p>																					
Progetto gestionale. Attività educative, assistenziali, riabilitative, attività integrative quali di animazione e di socializzazione, modalità di coinvolgimento, delle famiglie e modalità di realizzazione del progetto individuale per ospite, modalità di coordinamento e di collaborazione con la rete dei servizi territoriali (Comune, Centro Servizi, Associazioni volontaristiche, volontari del servizio civile, assistente sociale di riferimento); attività educative quali: l'organizzazione delle attività di trasporto ed accompagnamento, servizio ausiliario di pulizia dei locali, servizio lavanderia per la biancheria utilizzata, servizio di distribuzione dei pasti.	15	<p>La relazione elenca gli obiettivi generali e specifici del progetto gestionale. Il progetto non giurista tipo delle attività presso il Centro Diurno. Sono elencati alcuni progetti specifici che verrebbero attivati. Sono richiamate le prestazioni educative richieste dal capitolato. C'è distanza il sistema di lavoro relativo alla pulizia. Sono indicate alcune azioni e strategie finalizzate al coinvolgimento dei familiari ed in collaborazione con la rete dei servizi territoriali. Sono presenti errate riferimenti all'Ula n.8. Il progetto di gestione nel complesso è da ritenersi discreto, rispondente in modo più che soddisfacente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti. Non si rilevano aspetti significativi migliorativi che incidano in modo rilevante sul servizio.</p>																					
Progetto di Gestione servizi sociosanzionali e ambulatoriali	25	<p>Modello organizzativo, indicazione dello staff di gestione del servizio, coordinamento e supporto, numero addetti, inquadramento contrattuale, ruoli e responsabilità.</p> <p>Viene descritto il modello organizzativo di gestione dell'appalto basato su tre livelli di responsabilità e gestione con indicazione dei referenti e della competenza. I referenti risultano essere gli stessi proposti per il centro Diurno. Viene definita la pianta organica del servizio, per ciascuna figura coinvolta viene indicato il monte ore annuo stimato. Sono forniti i curricula del Responsabile Commerciale, del Responsabile di Area e del Referente. Sono presenti errate riferimenti all'Ula n.8. La proposta risulta nel complesso soddisfacente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.</p>																					
Progetto gestionale. Modalità operative dei servizi oggetto di procedura, strumenti ed azioni, procedure e protocolli di lavoro per le prestazioni assistenziali, procedure della gestione delle comunicazioni e delle informazioni	15	<p>Per i Servizi "servizio di pulizia pasti presso il Centro Servizi "La Filanda" e servizio di monitoraggio presso Casa Albergò "La Filanda" e servizio di reperibilità diurno e notturno Casa Albergò "La Filanda" vengono offerti in risposta gli standard previsti dal capitolato. Valida la proposta relativa ai "servizi di animazione Centri Servizi" che prevede la realizzazione di laboratori ricreativi, messi ed iniziative ricreative e periodiche. Per il servizio di animazione viene definito un piano di lavoro settimanale suddiviso per attività e obiettivi. Nel complesso la proposta si ritiene adeguata, rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.</p>																					

La Commissione di Gara
 Presidente F.to Sig.ra Susanna Dalla Riva*
 Commissario F.to Dott.ssa Serenella Granola*
 Commissario F.to Sig.ra Veronica Bertoldo*
 Segretario verbalizzante: F.to Sig.ra Adriana Brazzali*
 *ai sensi ex art. 3c. 2 D.lgs. n. 39/2013
 Torino, 26/03/2022