

L'Ente "La Casa" Centro Assistenza Servizi Anziani  
Via Baratto, n. 39 – 36015 Schio (VI)  
Partita Iva 00897450243

**RENDE NOTO**

la seguente

**INFORMATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI  
PER L'AFFIDAMENTO DI**

<b>LOTTO 1</b>	<b>SERVIZIO DI LAVANDERIA PIANA</b>
<b>LOTTO 2</b>	<b>SERVIZIO DI LAVAGGIO VESTIARIO OSPITI E GUARDAROBA</b>

**PRESSO LE RR.SS.AA DI MONTECCHIO PRECALCINO (VI)  
DAL 01.03.2019 AL 29.02.2020**

- ⊗ Premesso che l'Ente "La C.A.S.A" gestisce in Convenzione con l'U.L.S.S. n.7 "Pedemontana", due R.S.A. che hanno sede a Montecchio Precalcino (VI), in viale Europa Unita, n. 22 e che ospitano rispettivamente utenza psicogeriatrica e handicap grave per un totale di:

<b>Sede</b>	<b>Nucleo</b>	<b>Posti letto</b>
Viale Europa 22 – Montecchio P.	R.S.A. "San Michele"	95
Viale Europa 22 – Montecchio P.	R.S.A. "Il Cardo"	38
<b>Totale</b>		<b>133</b>

- ⊗ Richiamato l'art. 36 comma 2 lett. b) d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii;
- ⊗ Visto l'atto di indirizzo espresso con la Determina a contrarre n. 286 del 06.12.2018, con la quale si decide di attivare apposita procedura per l'affidamento del servizio di lavanderia piana, vestiario ospiti e guardaroba presso le RR.SS.AA. di Montecchio Precalcino (VI) dal 01.03.2019 al 29.02.2020;
- ⊗ Preso atto che il CPV del servizio da affidare è il seguente: 98311000-9;

**Il Segretario Direttore**



## INVITA

gli operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti

**a presentare**

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per l'affidamento del servizio di lavanderia piana (Lotto 1) e servizio di lavaggio vestiario ospiti e guardaroba (Lotto 2) presso le RR.SS.AA. di Montecchio Precalcino (VI) dal 01.03.2019 al 29.02.2020.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, ma un'indagine meramente conoscitiva finalizzata esclusivamente all'acquisizione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza ai sensi del D.lgs. 50/2016.

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta in caso di avvio di successivo procedimento di selezione del prestatore per i servizi di cui in oggetto.

Non sono previste, pertanto, graduatorie di merito, né attribuzione di punteggi.

La presentazione della manifestazione di interesse, conseguenzialmente, non può dare e non dà luogo ad alcun diritto, titolo, pretesa e/o aspettativa del richiedente ad essere invitato alla successiva fase della procedura, né allo svolgimento della medesima.

L'Ente si riserva, altresì, espressamente, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito ad alcuna procedura, procedimento di selezione/gara per l'affidamento del servizio.

L'Ente si riserva di dare corso alla procedura anche in presenza di una sola richiesta pervenuta purché in possesso dei requisiti richiesti.

### **ART. 1 - Oggetto del servizio**

#### **1.1 Servizio Lavanderia piana**

Il Servizio di lavaggio della biancheria piana per gli ospiti ricomprende le seguenti attività da svolgersi presso locali di lavanderia/stireria esterni alle strutture:

- lavaggio ed igienizzazione, asciugatura e stiro di biancheria piana (lenzuola, federe, teli, traverse, copriletti, coprimaterassi, ecc.), di spugna, tovagliato, tendaggi (comprendendo anche il loro montaggio e smontaggio), copri grembi e quanto altro utilizzato per l'espletamento del servizio;
- lavaggio ad umido o a secco, sanificazione, asciugatura di coperte di lana. Il lavaggio delle coperte dovrà avvenire ogni qualvolta si renda necessario e comunque al bisogno, ad ogni cambio utente ed in ogni caso con frequenza minima semestrale;
- disinfezione di qualsiasi capo infetto o presunto tale, idoneamente segnalato dalle strutture;





- totale gestione con organizzazione, risorse, mezzi ed attrezzature proprie, del servizio di consegna e distribuzione della biancheria pulita, e di ritiro e lavaggio della biancheria sporca, direttamente nelle strutture nei giorni prestabiliti e in accordo coi coordinatori, suddivisa per tipo di biancheria. Attualmente il servizio è svolto nella fascia oraria 11.00/12.00 dei giorni Lunedì, Mercoledì e Venerdì;
- fornitura, reintegro/sostituzione e manutenzione delle attrezzature utilizzate per il ritiro e la consegna della biancheria (es: carrelli raccoglitori, veicolatori, ecc..).

### **CARATTERISTICHE DEL LAVAGGIO**

Il lavaggio dovrà essere effettuato a perfetta regola d'arte con consegna, dei capi perfettamente lavati, asciugati, stirati.

Il processo di lavaggio dovrà garantire:

- l'eliminazione di qualsiasi tipo di sporco e di macchia;
- un risciacquo sufficiente ad eliminare ogni traccia di prodotti di lavaggio che possano essere responsabili di allergie, irritazioni ed altri inconvenienti;
- l'eliminazione di tutti gli odori;
- integrità e funzionalità del capo ricondizionato.

La biancheria, piana e confezionata, macchiata da materiale organico, da prodotti medicamentosi e altri prodotti, dovrà essere lavata, sino alla completa rimozione della macchia.

Alla fine del processo, tutti i capi dovranno essere privi di qualsiasi elemento estraneo (oggetti, peli, capelli, ecc..), non macchiati od ombreggiati, asciugati, piegati, stirati con aspetto e odore di pulito.

Vi è l'obbligo di impiegare detersivi o altre sostanze, prive di fosfati e di NTA, idonei ad assicurare ai capi ed alla biancheria la necessaria pulizia e decontaminazione, morbidezza, comfort, nonché ad evitare qualsiasi danno fisico agli utenti ed operatori, quali allergie ed irritazioni, ecc.

I detersivi e altri prodotti utilizzati dovranno essere pienamente rispondenti alle normative vigenti in materia e idonei ad assicurare alla biancheria e ai capi in genere la necessaria morbidezza, confort e ipoallergenicità.

Dovranno essere fornite le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati durante il trattamento della biancheria e dare tempestiva comunicazione di eventuali variazioni degli stessi.

Il servizio deve ricomprendere il lavaggio delle federe di materassi e guanciali. Prima di procedere al lavaggio, la federa di materassi e guanciali dovrà essere separata dall'imbottitura poliuretanica. Le federe subiranno un trattamento di ricondizionamento al pari di tutta la biancheria attraverso il lavaggio in acqua.

### **CARATTERISTICHE DELLA DISINFEZIONE – GESTIONE CAPI INFETTI**

Il processo di disinfezione dei capi di biancheria piana e/o altri capi infetti, o presunti tali deve avvenire mediante decontaminazione con prodotti idonei alla disinfezione, dovrà comunque garantire l'eliminazione dei germi patogeni e la riduzione, entro limiti accettabili, dei germi non patogeni.

Tutti gli articoli potenzialmente infetti o presunti tali prima di essere sottoposti al ciclo di lavaggio vanno necessariamente conservati, trasportati, decontaminati e disinfettati secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.





I capi infetti o ritenuti tali dovranno essere imballati in sacchi speciali, solubili in acqua e inseriti a loro volta in sacchi di polietilene, facilmente individuabili con colori o scritte apposite. Al loro trasporto dovranno essere adibiti idonei mezzi corrispondenti alle norme di legge in materia. La fornitura di quanto necessario rimane onere a carico della ditta.

### **STIRATURA, PIEGATURA E CONFEZIONAMENTO**

La ditta dovrà provvedere all'opportuna suddivisione della biancheria secondo il tipo e l'uso della stessa, affinché il personale operante nella struttura rispetti la destinazione d'uso della biancheria e a tal fine venga adottato, per ogni gruppo, il trattamento di lavaggio, stiratura, piegatura e confezionamento più idoneo ad ottenere il miglior risultato.

In caso di smarrimento o di danneggiamento dei capi di proprietà, la ditta dovrà provvedere il rimborso della spesa o la sostituzione con capi delle stesse caratteristiche.

### **1.2 Servizio lavaggio vestiario ospiti**

Il Servizio di lavaggio indumenti personali e di gestione del guardaroba per gli ospiti ricomprende le seguenti attività:

- lavaggio/sanificazione, asciugatura e stiro degli indumenti personali degli ospiti;
- gestione del servizio di guardaroba, da eseguirsi presso il locale individuato dall'Ente all'interno del Centro Servizi, concesso in comodato d'uso.

Tutti i servizi oggetto dell'appalto dovranno essere conformi, per quanto applicabile, alle disposizioni di legge ed a tutte le norme di riferimento per la tipologia di servizio.

Dal momento che gli effetti personali degli ospiti, oggetto del servizio, sono di proprietà degli stessi, la ditta dovrà assumere a proprio carico il rischio completo ed incondizionato di tutti gli effetti di proprietà sopra descritti. Pertanto in caso di avaria e/o deterioramento dovuto a trattamenti impropri e/o perdita di capi, la ditta dovrà rimborsare agli ospiti il relativo importo di riacquisto o, in sub ordine, dovrà provvedere alla sostituzione dei capi di biancheria con pari effetti forniti a nuovo, per misura, foggia e tessuto.

### **CARATTERISTICHE DI LAVAGGIO**

Il lavaggio dovrà essere effettuato a perfetta regola d'arte con consegna, previo controllo, dei capi perfettamente lavati, asciugati e stirati.

Il processo di lavaggio dovrà garantire:

- l'eliminazione di qualsiasi tipo di sporco e di macchia;
- un risciacquo sufficiente ad eliminare ogni traccia di prodotti di lavaggio che possano essere responsabili di allergie, irritazioni ed altri inconvenienti;
- l'eliminazione di tutti gli odori.
- integrità e funzionalità del capo ricondizionato.

Alla fine del processo, tutti i capi dovranno essere privi di qualsiasi elemento estraneo (oggetti, peli, capelli, ecc.), non macchiati od ombreggiati, asciugati, piegati, stirati con aspetto e odore di pulito.

Vi è l'obbligo di impiegare detersivi o altre sostanze, prive di fosfati e di NTA, idonei ad assicurare ai capi ed alla biancheria la necessaria pulizia e decontaminazione, morbidezza, comfort, nonché ad evitare qualsiasi danno fisico agli utenti ed operatori, quali allergie ed irritazioni, ecc.





I detersivi e altri prodotti utilizzati dovranno essere pienamente rispondenti alle normative vigenti in materia e idonei ad assicurare alla biancheria e ai capi in genere la necessaria morbidezza, confort e ipoallergenicità.

Dovranno essere fornite le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati durante il trattamento della biancheria e dare tempestiva comunicazione di eventuali variazioni degli stessi. I processi di ricondizionamento dovranno inoltre garantire il mantenimento delle caratteristiche fisiche dei capi; la ditta dovrà pertanto individuare la migliore soluzione possibile in ragione anche della composizione dei capi processati.

Si elencano di seguito, a mero titolo esemplificativo, le tipologie di indumenti oggetto del servizio:

Fazzoletti, vestiti cotone, gonne cotone, pantaloni, camicie uomo/donna, impermeabili, magliette polo, magliette mezze maniche, costumi, felpe, pile, gilet, vestaglie, giacche uomo - donna, maglie, maglioni di cotone, camicie da notte, sottovesti, foulard, casacche e pantaloni tuta, giacche e pantaloni pigiama, magliette intimo, mutande cotone/lana, mutande a rete, calzamaglia, calze collant, calzini, accappatoi, scialli, manopole/guanti, fasce di protezione, tasconi portaoggetti, reggiseni, giacche a vento, cappotti/mantelle.

In particolare la ditta dovrà provvedere alle seguenti prestazioni:

- **INTIMO:** lavaggio/sanificazione/asciugatura, secondo la tipologia del tessuto, stiro, piegatura e suddivisione per struttura;
- **CALZE, CALZINI:** lavaggio/sanificazione/asciugatura, secondo la tipologia del tessuto, piegatura e suddivisione per struttura;
- **MAGLIETTE COTONE:** lavaggio/sanificazione/asciugatura, secondo la tipologia del tessuto, piegatura e suddivisione per struttura;
- **CAMICIE DA NOTTE:** lavaggio/sanificazione/asciugatura, secondo la tipologia del tessuto, stiratura colli parziale stiratura con ferro e piegatura su manichini, piegatura e suddivisione per struttura;
- **TUTE E PIGIAMI:** lavaggio/sanificazione/asciugatura, secondo la tipologia del tessuto, piegatura e suddivisione per struttura;
- **CAMICIE UOMO E VESTITI DONNA:** lavaggio/sanificazione, asciugatura, stiro con ferro e manichino, piegatura e suddivisione per reparto;
- **GONNE E PANTALONI:** lavaggio/sanificazione, asciugatura, stiro con ferro e pressa, piegatura e suddivisione per struttura;
- **MAGLIE E MAGLIONI IN LANA:** lavaggio/sanificazione, asciugatura e stiro, piegatura e suddivisione per struttura;
- **CAPI DELICATI:** (cappotti, soprabiti, golfini, giacche, giacche a vento, impermeabili, mantelle, costumi, ecc.): idonea pulitura/lavaggio/asciugatura, stiro specifico per indumento con suddivisione per struttura.

### **1.2.1 Guardaroba**

La gestione del servizio di guardaroba si esplicita nelle seguenti attività:

1. ritirare i capi di vestiario degli ospiti (di tutte le strutture) provenienti dalle operazioni di lavaggio e stiro che saranno consegnati presso il locale guardaroba;





2. individuare ed applicare la migliore soluzione possibile (marchiatura nome cognome, microchip, altro...) allo scopo di rendere certa la gestione e riconsegna del capo;
3. suddividere i capi di vestiario per struttura, e per ogni ospite; provvedere alla successiva consegna dei capi ed effetti di biancheria con propri mezzi, presso ogni struttura, secondo modalità da definire;
4. provvedere allo stoccaggio e conservazione degli indumenti personali degli ospiti qualora questi non possano essere custoditi presso le strutture;
5. provvedere quotidianamente con propri mezzi alla pulizia ordinaria dei locali e delle attrezzature di guardaroba;
6. fornitura, reintegro/sostituzione e manutenzione delle attrezzature utilizzate per il ritiro e la consegna della biancheria (es: carrelli raccoglitori, veicolatori, ecc..);

Gli indumenti personali degli ospiti usurati o non più idonei a causa di un regolare deterioramento, dovranno essere inviati all'attenzione dei Coordinatori responsabili, i quali provvederanno alla richiesta per la loro integrazione.

La ditta assumerà l'intera responsabilità del locale individuato dall'Ente presso il Centro Servizi, degli arredi e delle attrezzature concessi in comodato d'uso per lo svolgimento del servizio e tutti gli oneri per la manutenzione ordinaria, mentre la manutenzione straordinaria sarà di competenza dell'U.I.s.s. 7 Pedemontana.

Dovrà essere assicurata presso il Servizio di guardaroba una presenza lavorativa per quanto necessario allo svolgimento del servizio, cinque giorni alla settimana dal lunedì al venerdì (festività infrasettimanali comprese).

Attualmente il servizio viene svolto con il seguente orario:

- Dal lunedì al giovedì 08.00 – 13.00;
- Venerdì 08.00 – 16.00.

### **RITIRO E CONSEGNA BIANCHERIA**

Il ritiro e la consegna degli indumenti personali degli Ospiti dovrà essere effettuata indicativamente con le seguenti modalità:

<b>Unità Operative</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Giorno</b>	<b>Orario</b>
R.S.A. "Il Cardo"	Consegna e Ritiro	Lunedì/mercoledì/venerdì	09.15/11.00
R.S.A. "S. Michele" Piano terra	Consegna e Ritiro	Lunedì/mercoledì/venerdì	09.15/11.00
R.S.A. "S. Michele" Primo Piano	Consegna e Ritiro	Lunedì/mercoledì/venerdì	09.15/11.00

Gli indumenti personali degli Ospiti dovranno essere consegnati e ritirati presso le varie Strutture, secondo gli orari e i giorni sopra indicati.

Qualora, per ragioni organizzative, ed a seguito dell'espletamento della procedura di gara, necessitassero variazioni degli orari o dei giorni di consegna, fra la ditta e l'Ente verranno stabilite, in comune intesa, modalità diverse.

Il ritiro, la consegna, il trasporto dei capi sono a completa cura della ditta.

La ditta dovrà garantire la continuità del servizio anche in caso di scioperi o di vertenze sindacali del proprio personale, assumendo a proprio carico i danni derivanti da interruzioni del servizio per qualsiasi causa.





Sarà cura della ditta, in accordo con i Coordinatori delle strutture del Centro Servizi di Montecchio Precalcino, organizzare e fornire indicazioni sulla modalità di riempimento della biancheria sporca nei sacchi che dovrà fornire a proprie spese alle strutture stesse.

La ditta dovrà fornire ugualmente a proprie spese, qualora necessari, i sacchi idrosolubili per la biancheria infetta o ritenuta tale, nonché altra tipologia di materiale di consumo necessario per il confezionamento, imballo, identificazione/tracciabilità dei capi.

Rimane a carico della ditta la completa gestione (fornitura, reintegro/sostituzione, manutenzione, lavaggio e sanificazione) delle attrezzature utilizzate per il ritiro e la consegna della biancheria, quali ad esempio carrelli raccoglitori biancheria pulita e sporca, carrelli veicolatori, carrelli roll, armadi carrellati, ecc..

*Si precisa che le frequenze e le prestazioni sopra riportate sono da intendersi come minime, le stesse potranno essere integrate e/o modificate in sede di procedura di gara con la proposta progettuale dell'operatore economico.*

## **ART. 2 – Quantità indicative annue**

Si stimano le seguenti quantità annuali di fabbisogno:

		<b>U.M.</b>	<b>QUANTITA' ANNUALE STIMATA</b>
<b>a)</b>	BIANCHERIA PIANA	Kg	61.422
<b>b)</b>	TOVAGLIATO E SPUGNA	Kg	21.805
<b>c)</b>	COPERTE	Nr	1280
<b>d)</b>	LAVAGGIO E STIRATURA VESTITI	Kg	57.200
<b>e)</b>	SERVIZIO DI GUARDAROBA	Canone mensile	12

## **ART. 3 - Durata**

Il servizio avrà durata di 12 mesi, a partire dal 01.03.2019 al 29.02.2020 (o dalla data di aggiudicazione).

I primi tre mesi di servizio costituiranno periodo di esperimento e di prova, insindacabilmente valutato dall'Ente; trascorso tale periodo, se il servizio non risultasse eseguito in modo soddisfacente in termini di qualità, l'Ente potrà risolvere il contratto in essere ed, eventualmente, rivolgersi alla seconda classificata od indire nuova gara.

Ai sensi dell'art. 32 commi 8-13, l'Ente si riserva la facoltà di dare avvio al servizio, in via d'urgenza, nelle more di stipula del contratto.





## ART. 4 - Importi stimati

L'ammontare presunto della spesa del servizio lavanderia vestiario ospiti e guardaroba presso le RR.SS.AA. di Montecchio Precalcino (VI) dal 01.03.2019 al 29.02.2020 è quantificato in €. 180.750,00 comprensivo di oneri per la sicurezza di € 1.000,00 così suddivisi:

<b>Lotto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo a base di gara</b>	<b>Oneri per la sicurezza</b>	<b>Importo complessivo</b>
Lotto 1	Servizio di lavanderia piana	€. 56.865,00	€. 300,00	€. 57.165,00
Lotto 2	Servizio di lavaggio vestiario ospiti e guardaroba	€. 122.885,00	€. 700,00	€. 123.585,00
<b>TOTALE</b>		€. 179.750,00	€. 1.000,00	€. 180.750,00

I prezzi di aggiudicazione del presente appalto si intendono fissi ed invariabili a partire dalla data di decorrenza dell'appalto.

Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 1, comma 511, legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) che prevede in caso di variazione dei prezzi, in un aumento o in diminuzione, superiore al 10 %, l'appaltatore ha facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo.

I CIG saranno comunicati in sede di procedura negoziata.

## ART. 5 - Procedura

La procedura prevede una preliminare indagine di mercato al fine di individuare operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti. Per tale motivo viene pubblicato il presente avviso pubblico che resterà in pubblicazione dalla data del 03.01.2019 e sino al 21.01.2019 - ore 12.00.

L'aggiudicazione verrà effettuata a norma dell'art.95 comma 3 del D.lgs. n° 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata tramite l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- a) prezzo = massimo punti 30
  - b) qualità = massimo punti 70
- per un punteggio massimo di 100.

I lotti potranno essere appaltati separatamente secondo le condizioni che saranno specificate nella successiva procedura di negoziazione.

Nella lettera d'invito saranno ulteriormente specificati i criteri di valutazione delle offerte e le condizioni contrattuali.





## ART. 6 - Destinatari e requisiti

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara esclusivamente i soggetti, in forma singola, raggruppata o consorziata, per i quali non ricorra una delle cause di esclusione previste dalla legge con le seguenti precisazioni:

- Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo decreto.
- Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di operatori economici di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.
- Per la partecipazione dei consorzi individuati alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'offerente abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.
- Non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.
- Si procederà a esclusione, qualora, in un qualunque momento della procedura, si accerti che un operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016.

### REQUISITI

Possono, pertanto, presentare manifestazione interesse tutti gli operatori economici di cui all'art.45 del D.lgs. n°50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale:  
Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara esclusivamente i soggetti, in forma singola, raggruppata o consorziata, per i quali non ricorra una delle cause di esclusione previste dalla legge. In particolare, non è ammessa la partecipazione alla gara per i concorrenti per i quali sussistano:
  - le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n° 50/2016;
  - la causa di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e s.m.i.;
  - le cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera a), b), c) del D.lgs. 231/2001;
  - la causa di esclusione di cui all'art. 41 del D.lgs. 198/2006;
  - la causa di esclusione di cui all'art. 44, comma 11, del D.lgs. 286/1998;
  - la causa di esclusione di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001;
  - ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
- Requisiti di ordine economico e finanziario:
  - ⊗ di avere effettuato con buon esito servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura, resi a pubbliche amministrazioni ed aziende private, nell'ultimo triennio





precedente alla data del bando di gara (2015-2016-2017) per un fatturato pari almeno annualmente ad €. 56.000,00 (IVA di legge esclusa) per il servizio di lavanderia piana e/o € 121.900,00 per il servizio di lavaggio vestiario ospiti e guardaroba se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi saranno provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi. Se trattasi di servizi prestati a privati, le prestazioni saranno dichiarate da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente e comprovate, in sede di controllo, con la produzione di idonea documentazione.

- Requisiti di ordine tecnico-professionale:
  - ⊗ iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui l'operatore ha la propria sede (o registro equivalente del Paese di provenienza) per attività corrispondenti a quelle oggetto del presente appalto;
  - ⊗ possedere la capacità tecnica ed il personale qualificato e formato per eseguire l'appalto;

Il rispetto dei requisiti di cui sopra deve essere dichiarato con "Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio".

Relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso, altresì, l'avvalimento alle condizioni di cui all'art.89 D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

## **ART. 7 - Modalità e termine di presentazione delle candidature**

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento di quanto indicato all'art. 1 per il periodo **01.03.2019-29.02.2020** dovranno proporre la propria candidatura e presentare la Domanda di partecipazione con contestuale dichiarazione sostitutiva di atto notorio comprovante i requisiti dell'operatore economico (Allegato n°1) per posta certificata all'indirizzo: [acquistilacasaschio@pec.it](mailto:acquistilacasaschio@pec.it) entro e non oltre le ore **12.00 del 21.01.2019** facendo fede l'orario di arrivo del sistema di protocollo dell'Ente.

Nel messaggio l'oggetto deve riportare "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio lavanderia presso le RR.SS.AA. di Montecchio Precalcino (VI). Lotto \_\_\_\_\_"

Il recapito del materiale rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato o trasmesse in altre modalità;
- non sottoscritte o non corredate da copia documento di identità in corso di validità.

## **ART. 8 – Selezione**

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento che, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, stila l'elenco degli Operatori Economici ammessi, effettuando la selezione degli Operatori Economici. Detto elenco rimarrà riservato fino alla fine della procedura, con la pubblicazione dell'esito di aggiudicazione.





L'avviso sui risultati della procedura con l'indicazione anche dei soggetti invitati verrà pubblicato a seguito dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 dalla Stazione Appaltante sul sito internet <http://www.lacasaschio.it>.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

La presentazione della manifestazione di interesse non comporta alcun impegno di effettivo di affidamento a carico della Stazione Appaltante, restando l'affidamento medesimo soggetto esclusivamente alla disciplina comunitaria e nazionale in materia di contratti pubblici.

## **ART. 9 - Formazione dell'elenco**

In conformità all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 si procederà pertanto all'invito di almeno 5 (cinque) operatori economici per ciascun lotto, ove esistenti, che abbiano formulato manifestazione di interesse. In difetto, qualora pervenute manifestazioni di interesse in numero inferiore a 5 (cinque), si procederà ad invitare tutti coloro che abbiano prodotto regolarmente la stessa e siano stati inclusi nell'elenco di cui al punto 8. Di detta fattispecie sarà fatta menzione nell'avviso di aggiudicazione a procedura conclusa.

Ove l'elenco degli operatori ritenuti idonei, inclusi nell'elenco di cui al punto 8, sia superiore a 5 (cinque), in ossequio ai principi di economicità, efficacia e congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo cui sono preordinati, tempestività del procedimento, correttezza, libera concorrenza non discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione, si ritiene opportuno, anche in relazione all'importo dei singoli lotti, limitare l'espletamento della fase successiva di negoziazione ad un numero massimo di concorrenti pari a 5 (cinque) per ogni lotto da appaltare.

In questo caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare un sorteggio pubblico per individuare i soggetti da invitare alla procedura di affidamento ex art. 36 comma 2 lettera b), del D.lgs. n. 50/2016. In tale caso, il sorteggio pubblico avverrà alle ore 11.00 del giorno 22.01.2019 presso Sala Consiglio della Palazzina uffici in Via Baratto 39 a Schio (VI).

Eventuali rinvii del giorno del sorteggio o comunicazione di non effettuazione del sorteggio in quanto sono pervenute manifestazioni di interesse in misura inferiore a cinque, saranno pubblicati nel sito dell'Ente.

L'Ente si riserva, comunque, di procedere anche in presenza di numero di manifestazioni di interesse inferiore a cinque, come da art. 91 comma 2 del D.lgs. n°50 del 18.04.2016.

E' comunque sempre facoltà della Stazione Appaltante non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora si ritengano inadeguate o non meritevoli di aggiudicazione le offerte pervenute, in particolare qualora le negoziazioni effettuate siano al di sotto del limite minimo di 5 (cinque) partecipanti. In tali caso si procederà ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. 50/2016 a nuove procedure.

## **ART. 10 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Direttore – PEC [acquistilacasaschio@pec.it](mailto:acquistilacasaschio@pec.it)





---

## **ART. 11 - Riservatezza informazioni**

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Amministrazione e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

Le informazioni sia di natura amministrativa sia di natura tecnica possono essere richieste, fino alla data del 18.01.2019, esclusivamente in forma scritta all'indirizzo di posta certificata [acquistilacasaschio@pec.it](mailto:acquistilacasaschio@pec.it). Le risposte saranno pubblicate sul sito dell'Ente alla sezione Bandi e Gare. Successive richieste di chiarimenti, e in ogni caso le richieste verbali, saranno considerate come non pervenute.

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.to Dott. Matteo Maroni



Schio, 03.01.2019  
Prot. N° 41

